

Ringkøbing, den 25. september 2020

Retningslinjer for stævner arrangeret i VEST

Stævner under VEST skal afholdes i overensstemmelse med VEST's vedtægter og sikkerhedsregler, samt i overensstemmelse med DRF's reglementer, hvis der findes et sådant for den aktuelle stævnetype.

Bestyrelsen skal forhåndsgodkende stævner af en hver art som afholdes i VEST's navn. Stævner som kræver koordinering i forhold til stævnekalender under DRF, aftales på et stævnekoordinerende møde i VEST inden ansøgning om stævnetermin afsendes til DRF.

Til et hvert stævne under VEST, som anvender tilmelding via DRF's stævnesystemer (Go og Equipe), skal udbetalingen fra DRF tilgå VEST's stævnekonto. Beløbet registreres på stævnets konto hos VEST og overføres efterfølgende til stævnets ansvarlige for økonomi. Der føres særskilt regnskab for hvert stævne der aflægges regnskab til VEST inden generalforsamlingen i februar.

Regnskabet skal foreligge senest 2 mdr. efter stævnet, så foreningens revisorer kan nå at gennemgå det inden Generalforsamlingen. Regnskabet består af:

- Posteringsoversigt med beløb, formål og bilagsnummer.
- Regnskab opgjort med indtægter, udgifter, resultat samt start-og slutsaldo på regnskabet.
- Bilag på alle posteringer –med bilagsnummer –anbragt i nummerorden.
- (Er det ikke muligt at få et bilag skrives der et bilag i hånden af stævnearrangør/kasserer for stævnet og dette underskrives.)

Det hele scannes og sendes til VEST's kasserer pr. e-mail senest en måned inden generalforsamlingen. Der kan dog gives dispensation for denne tidsfrist, hvis stævnet ligger tæt på generalforsamlingen.

Bestyrelsen har ret til at afvise fremtidigt samarbejde med den pågældende stævnearrangør, hvis fristen for indsendelse af regnskab ikke overholdes.

Giver stævnet underskud, er det VEST uvedkommende og udelukkende det pågældende stævnes ansvar.

Et eventuelt overskud tilbageføres til VEST's stævnekonto, og kassereren registrerer/bogfører beløbet på stævnets konto i VEST's regnskab. Stævnearrangøren disponerer suverænt over et evt. akkumuleret overskud, som kan bruges f.eks. til næste års stævne, pengepræmier, indkøb af præmier, rekvisitter og materialer til stævnet, afholdelse af hjælpermøder/fest mv.. Pengene kan ikke bruges til private formål. Det tilstræbes, at stævnearrangøren laver et budget, så stævnet kan aflyses, hvis der f.eks. er for få starter til at det kan løbe rundt.

Hvis et stævne ophører, anbefales det i samarbejde med bestyrelsen at fordele et evt. indestående på stævnets konto på rimelig vis og til andre formål i VEST eller andet regi, dog ikke til formål af privat karakter.

Efter stævnet laves en kort rapport til bestyrelsen med angivelse af klasser, antal starter, antal gennemførte, placeringer mv., og det rapporteres, hvis der har været problemer af sikkerhedsmæssig art, uheld, indgivne protester og lignende. Vedr. brug af stævnesystemet Equipe: Bestyrelsen kontaktes inden stævnet for oprettelse af bruger i Equipe. Husk, at DRF opkræver DKK 10,00 pr start, som bør medregnes i startgebyret. Ved de stævner, hvor der udarbejdes stævnerapport, indsendes en kopi af denne til VEST.